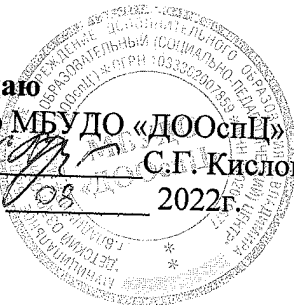


Принято
на педагогическом совете
протокол
от 30.08.2022 г. № 1

Утверждаю
Директор МБУДО «ДООспЦ»
С.Г. Кислова
« 30 » 08 2022г.



Положение о логопедической (дефектологической) службе МБУДО «ДООспЦ» г.Владимира

1. Общие положения

1.1. Положение о логопедической (дефектологической) службе в МБУДО «ДООспЦ» (далее - Положение) определяет задачи, порядок организации и деятельности логопедической (дефектологической) службы МБУДО «ДООспЦ» (далее – Служба).

1.2. В своей деятельности Служба руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования, а также нормативными правовыми актами Владимирской области, г. Владимира, Уставом, локальными актами МБУДО «ДООспЦ», настоящим Положением.

1.3. Деятельность Службы направлена на оказание помощи детям, имеющим различные нарушения речи, а также нарушения психического и физического развития, в том числе детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья. Исходя из количества детей, нуждающихся в логопедической и дефектологической помощи, помощь может осуществляться посредством введения в штат образовательной организации должности учителя-логопеда (учителя-дефектолога).

1.4. Служба осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с территориальной психолого-медико-педагогической комиссией г. Владимира, методической, психолого-педагогической службами МБУДО «ДООспЦ» и родителями (лицами, их заменяющими).

1.5. Логопедические и дефектологические занятия проводятся в специально выделенных помещениях – логопедических кабинетах.

1.6. Общее руководство и контроль за деятельностью Службы осуществляется директором МБУДО «ДООспЦ». Непосредственное руководство и организацию работы осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2. Цель и задачи деятельности логопедической (дефектологической) службы

2.1. Цель: создание условий для предупреждения психологических и выявление речевых нарушений, оказание помощи обучающимся, имеющим проблемы интеллектуального и речевого развития средствами обучения и воспитания.

2.2. Задачи:

а) оказание своевременной и наиболее адекватной потребностям и возможностям ребенка с интеллектуальными и речевыми нарушениями диагностической, профилактической и коррекционно-педагогической помощи;

б) изучение уровня речевого, познавательного, социально-личностного, психологического, физического развития и индивидуальных особенностей детей, нуждающихся в логопедической и дефектологической поддержке, определение основных направлений и содержания работы с каждым из них;

в) координация усилий педагогов и родителей (лиц, их заменяющих), контроль за качеством проведения коррекционной работы с детьми.

3. Основные направления деятельности логопедической (дефектологической) службы

3.1. Работа учителя-логопеда (учителя-дефектолога) осуществляется по следующим направлениям: аналитико-диагностическая, профилактическая, коррекционно-развивающая, методическая.

- а) аналитико-диагностическая работа включает в себя:
- сбор и анализ анамнестических данных;
 - проведение комплексного обследования устной и письменной речи;
 - определение прогноза коррекции речевого развития;
 - составление перспективного плана коррекционно-логопедической (дефектологической) работы;
 - составление расписания логопедических (дефектологических) занятий.

- б) профилактическая работа направлена на:
- создание условий для своевременного предупреждения возможных речевых нарушений и предусматривает выявление детей группы риска;
 - предупреждение и преодоление вторичных расстройств у детей, обусловленных первичным речевым нарушением.

- в) коррекционно-развивающая работа направлена на:
- коррекцию и компенсацию нарушений речевой деятельности, развитие познавательной, коммуникативной и регулирующей функций речи;
 - реализацию личностно-ориентированного подхода к образованию, воспитанию и развитию детей с нарушениями речи.

Осуществляется с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, тяжести речевых нарушений. Работа ведется на фонетическом, лексическом и синтаксическом уровнях в форме индивидуальных логопедических (дефектологических) занятий.

- г) методическая работа направлена на:
- повышение уровня профессиональной компетентности учителя-логопеда (учителя-дефектолога);
 - обеспечение связи и преемственности в работе учителя-логопеда (учителя-дефектолога), педагогов и родителей (лиц, их заменяющих) в решении задач по преодолению нарушений речи у детей;
 - повышение эффективности коррекционно-развивающей работы;
 - совершенствование программно-методического обеспечения.

3.2. Учитель-логопед (учитель-дефектолог) принимает участие в работе педагогического совета, участвует в проведении теоретических и практико-ориентированных семинаров, круглых столов, конференций и др.

3.3. В качестве консультанта учитель-логопед (учитель-дефектолог) осуществляет консультирование педагогов, родителей (лиц, их заменяющих) по проблемам обучения и воспитания детей, имеющих речевые нарушения, в определении причин неуспеваемости, дает рекомендации по их преодолению.

Консультирование осуществляется в форме индивидуальных, групповых консультаций, бесед, открытых занятий, семинаров и других формах информационно-просветительской работы.

4. Организация логопедической (дефектологической) работы

4.1. Служба состоит из штатных работников: учителей-логопедов, учителей-дефектологов.

4.2. Служба работает по утвержденному директором МБУДО «ДООспЦ» плану и отчитывается за его выполнение.

Учебная нагрузка учителя-логопеда и учителя-дефектолога составляет 20 часов в неделю.

5. Функционирование логопедической (дефектологической) службы

5.1. Логопедическая (дефектологическая) коррекционная работа основывается на принципах:

- гуманистической направленности и приоритетности интересов ребенка, ценностного подхода к формированию и принятию личности ребенка;
- доступности информации об особенностях развития, адаптации, обучения и воспитания детей;
- конфиденциальности информации, полученной в ходе работы с семьей;

– обеспечения равной возможности в получении и доступности услуг, предоставляемых Службой;

– индивидуального подхода к ребенку, системности и последовательности в процессе обучения.

5.2. Взаимодействие Службы с получателями услуг осуществляется на безвозмездной основе, на основании заявления родителей (лиц, их заменяющих).

5.3. На логопедические (дефектологические) занятия принимаются дети с тяжелыми нарушениями речи, имеющими проблемы интеллектуального развития, а также дети с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды. В случаях необходимости уточнения диагноза, обучающиеся с согласия родителей (лиц, их заменяющих) направляются учителем-логопедом (учителем-дефектологом) в соответствующее учреждение здравоохранения для обследования врачами-специалистами (неврологом, психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или на психолого-медико-педагогическую комиссию.

5.4. Сроки коррекционной работы зависят от степени выраженности речевых нарушений, индивидуально-личностных и психофизических особенностей детей (цикл от 16 до 38 занятий).

5.5. Зачисление на коррекционные занятия производится в течение всего учебного года по мере освобождения мест и только к одному специалисту. В первую очередь зачисляются дети, посещающие образовательные организации, в которых не оказываются услуги логопеда. Выпуск воспитанников производится учителем-логопедом (учителем-дефектологом) в течение всего учебного года по окончании реализации коррекционно-развивающей программы.

5.6. Основная организационная форма коррекционной работы учителя-логопеда (учителя-дефектолога) – индивидуальные занятия. С целью повышения доступности коррекционно-развивающей работы и увеличения охвата логопедической помощью, возможно объединение обучающихся в подгруппы до 3-х человек (при сходных нарушениях, на этапах автоматизации, закрепления материала).

5.7. Документация учителя-логопеда (учителя-дефектолога) МБУДО «ДООспЦ»:

а) речевые карты на каждого ребенка, зачисленного на занятия;

б) перспективный план работы по формированию речевой деятельности детей на год;

в) тетрадь для индивидуальных занятий по коррекции речи (находится у воспитанника);

г) журнал учета рабочего времени учителя-логопеда (дефектолога) (фиксируется посещаемость детьми занятий, отображается краткий план работы);

д) отчет о результатах коррекционной работы за учебный год;

е) квартальный отчет по индикативным показателям;

ж) ежемесячный отчет о выполнении муниципального задания.

5.8. Родители (законные представители) обеспечивают явку ребенка на занятия. Отсутствие ребенка на 2-х занятиях подряд без уважительной причины влечет за собой **отчисление**. Возобновление занятий по запросу родителей осуществляется по записи в порядке очередности.

6. Кадровое, материально-техническое и финансовое обеспечение

6.1. На должность учителя-логопеда, учителя-дефектолога назначаются лица, имеющие высшее дефектологическое или высшее педагогическое образование (филологический, педагогический факультет) с обязательным прохождением курсов по переподготовке по специальности «Логопедия».

6.2. Ставка заработной платы учителя-логопеда (учителя-дефектолога) устанавливается за 20 астрономических часов педагогической работы в неделю.

6.3. Учитель-логопед (учитель-дефектолог) назначается и увольняется в порядке, установленном действующим законодательством.

6.4. Права, обязанности и ответственность учителя-логопеда (учителя-дефектолога) устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, решениями соответствующих органов управления образованием, локальными актами МБУДО «ДООспЦ» г.Владимира, должностной инструкцией.

6.5. Для осуществления логопедической и дефектологической работы МБУДО «ДООспЦ» обеспечивает Службу штатом сотрудников, помещением, отвечающим санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам, а также необходимой материально-технической базой.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора учреждения и вступает в силу с момента его подписания.

7.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

7.3. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с требованиями действующего законодательства.