



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г.ВЛАДИМИРА  
«ДЕТСКИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ  
(СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ) ЦЕНТР»

**ПРИКАЗ**

30.07.2025

№ 133

**Об утверждении календарного учебного графика  
на 2025/2026 учебный год**

Руководствуясь законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, в соответствии с приказом управления образования и молодежной политики администрации г.Владимира от 02.07.2025 № 878-п «Об организации образовательного процесса по основным общеобразовательным программам в 2025/2026 учебном году», в целях эффективной организации образовательной деятельности Центра и обеспечения доступности оказываемых учреждением услуг, а также эффективной организации труда работников МБУДО «ДООспЦ», **приказываю:**

1. Утвердить календарный учебный график на 2025/2026 учебный год согласно приложению.

2. Заместителям директора по УВР (Соколова М.А., Ошибкина Т.В., Сикати-Журавлева Н.Е.):

- организовать образовательный процесс в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком на 2025/2026 учебный год;

- осуществлять постоянный контроль за организацией образовательного процесса, в т.ч. за созданием безопасных условий при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих, коррекционно - развивающих программ.

3. Педагогическим работникам при составлении программ, графиков работы руководствоваться годовым календарным учебным графиком на 2025/2026 учебный год.

4. Методисту Лониной К.Б. разместить информацию о годовом календарном учебном графике на 2025/2026 учебный год на информационном стенде и официальном сайте учреждения.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора

М.А. Соколова

### **Календарный учебный график МБУДО «ДООспЦ» на 2025/2026 учебный год**

Календарный учебный график регламентирует организацию образовательного процесса и разработан с целью повышения качества образовательной деятельности специалистов Центра.

Нормативно – правовую базу календарного учебного графика составляют:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача по Владимирской области от 15.07.2021г. №4 "О проведении профилактических прививок отдельным группам граждан по эпидемическим показаниям";

- Приказ управления образования и молодежной политики администрации г.Владимира от 02.07.2025 № 878-п «Об организации образовательного процесса по основным общеобразовательным программам в 2025/2026 учебном году»;

- Устав МБУДО «ДООспЦ»;

- Лицензия № 3887 на право осуществления образовательной деятельности от 21.03.2016.

Календарный учебный график в полном объеме учитывает индивидуальные, возрастные, психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Ответственность за реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом возлагается на директора.

### **Регламентирование учебного процесса на учебный год**

Для педагогов дополнительного образования, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы на базе общеобразовательных организаций города:  
начало учебного года – 01.09.2025:



окончание учебного года – 22.05.2026.

Продолжительность учебного года - 36 учебных недель:

1 полугодие – 17 недель (01.09.2025 - 30.12.2025),

2 полугодие – 19 недель (12.01.2026 - 22.05.2026).

В каникулярное время педагогические работники осуществляют педагогическую (учебную и воспитательную), методическую, организационную работу, научную, творческую, диагностическую, исследовательскую работу, связанную с реализацией образовательных программ. Занятость педагогов дополнительного образования организуется в соответствии с почасовой нагрузкой с учетом индивидуального графика работы.

Продолжительность учебного года для педагогов-психологов, социальных педагогов, учителей-логопедов определяется с учетом графика отпусков данных специалистов и составляет не менее 10 месяцев.

Набор учащихся и комплектование объединений проводится с 01.07.2024 до 10.10.2025.

Дети принимаются в объединения на основании заявления родителей; согласия на обработку персональных данных; договора об оказании дополнительных образовательных услуг (образовательных услуг за счет приносящей доход деятельности).

При приеме в объединения дошкольников необходима медицинская справка о состоянии здоровья ребенка.

Продолжительность учебной недели – 5 дней.

Продолжительность одного занятия для обучающихся дошкольного возраста составляет 20-30 минут, для остальных обучающихся - 40-45 минут.

Продолжительность индивидуальной консультации или занятия педагога-психолога – 1,5 часа.

Продолжительность индивидуальной консультации учителя – логопеда, дефектолога, социального педагога – 1 час.

Продолжительность одного занятия для взрослых (в рамках программы родительского всеобуча, работы родительского клуба) - 2 часа.

Продолжительность перемен между занятиями составляет не менее 10 минут.

Недельная нагрузка на обучающегося при реализации программы:

- для детей дошкольного возраста – от 2 до 6 часов;
- для детей младшего школьного возраста – от 1 до 2 часов;
- для детей среднего и старшего возраста – от 2 до 5 часов.

Расписание занятий объединений составляется с учётом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

Расписание утверждается директором МБУДО «ДООспЦ». Расписание занятий на базе образовательных организаций согласовывается с администрацией образовательного учреждения.

Индивидуальные консультации и занятия на базе Центра проводятся педагогами-психологами, социальными педагогами, учителями-логопедами и

учителями-дефектологами в соответствии с графиками работы специалистов и по предварительной записи.

Количество учебных смен – 2:

1 смена 08.30 – 13.00

2 смена 14.00 - 20.00

#### **Регламент административных совещаний**

- Заседания педагогического совета проводятся 3-4 раза в год;
- Заседания методических объединений - по мере необходимости, не реже 4-х раз в год;
- Совещание при директоре – 1 раз в неделю (понедельник);
- Планерка педагогического коллектива – 1 раз в месяц;
- Общее собрание трудового коллектива – не реже 1 раза в год.

#### **Режим работы административного, педагогического и прочего персонала**

Администрация и прочий персонал – с 08.30 до 17.00.

Обеденный перерыв с 12.00 до 12.30.

Выходной день – суббота, воскресенье.

Педагогический персонал - согласно учебному расписанию и индивидуальным графикам работы.